Hal : Undangan Yogyakarta, 03 Oktober 2007

Kepada Yth.

Bapak/Ibu .......................................

di Tempat.

## *Assalamu’alaikum Wr.Wb*

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat serta hidayah-Nya kepada kita semua. Sholawat dan salam semoga senantiasa tercurah kepada junjungan kita Nabi Muhammmad SAW, keluarga dan sahabat dan orang-orang yang senantiasa berjuang dijalan-Nya.

Sehubungan akan diadakannya **Pelepasan Dan Penarikan Mahasiswa PPL II**  Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, maka kami mengharap Bapak/Ibu untuk hadir pada acara tersebut, yang insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Kamis, 04 Oktober 2007

Waktu : 10.00 WIB - Selesai

Tempat : Ruang Sidang SMU Muhammadiyah VII Yogyakarta

Acara : Pelepasan dan Penarikan Mahasiswa PPL II UMY

 Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kesediaannya kami ucapkan terima kasih. *Jazakumullah Khairon Katsiron.*

***Wassalamu’alaikum Wr.Wb***

 Ketua Sekretaris

 Ikhsan Abadi Siti Rohani

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Nurwanto, M.A

Hal : Undangan Yogyakarta, 03 0ktober 2007

Kepada Yth.

Bapak/Ibu .......................................

di Tempat.

## *Assalamu’alaikum Wr.Wb*

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat serta hidayah-Nya kepada kita semua. Sholawat dan salam semoga senantiasa tercurah kepada junjungan kita Nabi Muhammmad SAW, keluarga dan sahabat dan orang-orang yang senantiasa berjuang dijalan-Nya.

Merujuk pada surat sebelumnya, bahwa **Pelepasan Dan Penarikan Mahasiswa PPL II**  Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, yang seharusnya akan dilaksanakan pada hari Rabu, 03 Oktober 2007, maka perlu kami sampaikan bahwa acara tersebut **DIUNDUR** karena menyesuaikan jadwal Kepala Sekolah.

Adapun pertemuan yang telah ditentukan, insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Kamis, 04 Oktober 2007

Waktu : 10.00 WIB- Selesai

Tempat : Ruang Sidang SMU Muhammadiyah VII Yogyakarta

Acara : Pelepasan dan Penarikan Mahasiswa PPL II UMY

 Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, mohon maaf atas segala kekhilafan dan kami ucapkan terima kasih atas perhatian dan kehadirannya. *Jazakumullah Khairon Katsiron.*

***Wassalamu’alaikum Wr.Wb***

 Ketua Sekretaris

 Ikhsan Abadi Siti Rohani

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Nurwanto, M.A

Yogyakarta, 03 0ktober 2007

Kepada Yth.

Bapak. Drs. H. Alfian Darmawan

Pengampu Mata Kuliah Filsafat

di Tempat.

## *Assalamu’alaikum Wr.Wb*

Sehubungan akan diadakannya **Pelepasan Dan Penarikan Mahasiswa PPL II**  Universitas Muhammadiyah Yogyakarta di SMU Muhammadiyah VII Yogyakarta, maka saya selaku peserta dalam acara tersebut,

Nama : Siti Rohani

NPM : 20050720070

Fak./Jur : FAI/PAI

mohon ijin tidak dapat mengikuti kuliah Filsafat A pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 03 Oktober 2007

Waktu : 08.00 WIB- 09.30

 Demikian surat permohonan ini saya sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

*Jazakumullah Khairon Katsiron.*

***Wassalamu’alaikum Wr.Wb***

Hormat Saya,

 Siti Rohani

NPM : 20050720070